

# VARM

Zarządzanie ryzykiem osób dorosłych wrażliwych



## Czego oczekiwać



Współpracujemy z Tobą, aby zapewnić  
Ci bezpieczeństwo

## **1. Zapraszamy do udziału w spotkaniu Vulnerable Adult Risk Management (VARM):**

Dnia (data): .....

W (czasie): .....

Spotkanie odbędzie się w (miejsce): .....

.....

## **2. Co to jest VARM?**

VARM oznacza „Zarządzanie ryzykiem dla osób dorosłych wrażliwych”. Jednak nie wszystkie osoby zaproszone na spotkanie VARM można określić jako wrażliwe.

Proces VARM został ustanowiony przez lokalne agencje, w tym Derbyshire County Council (DCC) Adult Care, policję, straż pożarną i ratowniczą, służby mieszkaniowe i inne lokalne organizacje, aby mogły współpracować, aby zapewnić ludziom bezpieczeństwo. Agencje te mają prawną odpowiedzialność za ochronę ludzi (lub grup ludzi) przed krzywdą.

Proces ten pomaga agencjom zidentyfikować osoby, które mogą stanowić zagrożenie dla siebie lub dla społeczeństwa. Następnie agencje współpracują z daną osobą, aby wprowadzić plan zminimalizowania ryzyka w przyszłości.

## **3. Dlaczego zostałem poproszony o przyjęcie na spotkanie VARM?**

Zostałeś zaproszony na spotkanie, ponieważ uważa się, że jesteś zagrożony. Spotkanie ma na celu omówienie zagrożeń dla siebie lub innych i podjęcie decyzji, co można zrobić, aby wszystko było lepsze.

Celem spotkania jest współpraca z Tobą i pomoc w zwiększeniu bezpieczeństwa Twojej sytuacji.

#### 4. Która agencja/agencje uważają, że jestem zagrożony?

Wpisz tutaj nazwy agencji/agencji

#### 5. Dlaczego myślą, że jestem zagrożony?

Napisz o ryzyku tutaj

#### 6. Jeśli powyższe zagrożenia nie zostaną uwzględnione, co zdaniem agencji może się zdarzyć?

Zapisz, co może się stać

## **7. Jeśli mam pytania dotyczące spotkania i procesu VARM, z kim mam się skontaktować?**

Będzie przewodniczący VARM, który poprowadzi spotkania i proces. Możesz skontaktować się z nimi, aby zadać pytania. Przewodniczącym VARM jest:

Nazwa: .....

Dane kontaktowe: .....

.....

## **8. Czy muszę przyjść na spotkanie?**

Nie. Jednak zaangażowane agencje bardzo chciałyby, abyś przyszedł na spotkanie, abyś mógł opowiedzieć im swoje poglądy. Chcą również, abyś przyczynił się do opracowania planu w celu zmniejszenia ryzyka.

Jeśli weźmiesz udział, każde spotkanie będzie zapewnione, abyś był wygodny i zrelaksowany na spotkaniu. Możesz również poprosić kogoś innego, aby wziął udział w spotkaniu z tobą lub reprezentował Cię, jeśli nie chcesz iść sam.

## **9. Co się stanie, jeśli nie przyjdę na spotkanie?**

Spotkanie nadal będzie się odbywać, a decyzje będą podejmowane przez zaangażowane agencje. Będziesz informowany przez cały proces.

Jeśli poprosisz kogoś o reprezentowanie Cię na spotkaniu, zostanie poproszony o podzielenie się Twoimi poglądami na temat ryzyka i przyczynienie się do planu zapewnienia Ci bezpieczeństwa.

## **10. Czy mogę zabrać na spotkanie członka rodziny, przyjaciela lub kogoś, komu ufam?**

Tak, możesz zabrać ze sobą kogoś, kto cię wesprze. Jeśli nie masz nikogo, kto mógłby Cię wesprzeć, ale chciałbyś, aby ktoś poszedł z tobą, daj nam znać.

Możemy być w stanie zorganizować wsparcie dla osoby, która nie jest zatrudniona przez zaangażowane agencje. Nazywa się to niezależnym adwokatem.

## **11. Nie chcę przychodzić na spotkanie, ale chciałbym mieć coś do powiedzenia, czy mogę to zrobić w inny sposób?**

Tak. Strona 7 tego leaflet ma miejsce, w którym możesz napisać swoje opinie na temat zagrożeń opisanych powyżej. Powinieneś także zapisać, co chciałbyś wydarzyć w przyszłości, aby zapewnić sobie bezpieczeństwo.

Jeśli masz jakiegokolwiek problemy z uczestnictwem w spotkaniu, poinformuj o tym przewodniczącego VARM. Obejmuje to obawy związane z dotarciem na spotkanie.

## **12. Kto będzie na spotkaniu?**

Będzie przewodniczący (patrz strona 4), który poprowadzi posiedzenie. Specjaliści z różnych agencji wezmą udział, aby omówić obawy dotyczące Twojego bezpieczeństwa. **Agencjami biorącymi udział w spotkaniu będą:**

Wpisz tutaj nazwy agencji/agencji

Ty lub osoba reprezentująca Cię będziecie mieli możliwość omówienia swoich poglądów i zadawania pytań.

Pod koniec spotkania zostanie uzgodniony plan działania, a zadania zostaną przekazane profesjonalistom, którzy w nim uczestniczą.

### 13. Jak długo potrwa spotkanie?

Napisz tutaj, jak długo potrwa spotkanie

### 14. Czy moja prywatność będzie szanowana?

Ochrona danych osobowych i prywatności jest bardzo ważna. Niektóre informacje o Tobie będą udostępniane agencjom partnerskim w ramach procesu VARM, ale będą one oparte na ściśle „potrzebie wiedzy” i będą dotyczyć ryzyka, które ponosi użytkownik lub inne osoby. Celem udostępniania informacji jest pomoc w uzyskaniu potrzebnego wsparcia i/lub ochrona Ciebie lub innych osób przed krzywdą.

Każdy, kto weźmie udział w spotkaniu VARM, w tym każdy, kogo poprosisz o reprezentowanie, na początku spotkania przypomni się, że musi szanować Twoją prywatność.

Czasami częścią uzgodnionego planu działania VARM może być korzystanie z usług firmy zewnętrznej, na przykład firmy sprzątajacej

lub handlowca. W takim przypadku Twoja prywatność będzie szanowana, a firma otrzyma tylko informacje o Tobie, które muszą znać, aby wykonać usługę, o którą została poproszona.

## **15. W jaki sposób moje informacje będą bezpieczne?**

Każda agencja zaangażowana w proces VARM ma prawny obowiązek ochrony informacji (danych) o Tobie i traktowania ich jako ściśle poufnych. Zapisy ze spotkań będą przechowywane i nadzorowane przez każdą agencję zgodnie z przepisami o ochronie danych.

Jeśli masz jakiegokolwiek wątpliwości dotyczące sposobu udostępniania lub przechowywania Twoich informacji w ramach procesu VARM, skontaktuj się z Przewodniczącym VARM (patrz strona 4).

## **16. Twoje poglądy**

Jeśli nie planujesz uczestniczyć w spotkaniu, skorzystaj z poniższego pola, aby nam powiedzieć:

- a) Twoje poglądy na temat zidentyfikowanych zagrożeń (patrz strona 3)
- b) Co chciałbyś wydarzyć w przyszłości, aby pomóc Ci zachować bezpieczeństwo
- c) Co według Ciebie lokalne agencje mogą zrobić, aby Cię wesprzeć
- d) Wszystko, co uważasz, że agencje powinny wiedzieć.

Napisz swoje poglądy tutaj.

**Wypełniony formularz możesz wysłać e-mailem na adres:**

[derbyshiresab@derbyshire.gov.uk](mailto:derbyshiresab@derbyshire.gov.uk)

## **17. Dalsze informacje**

Ten leaflet i proces VARM zostały opracowane przez Derbyshire Safeguarding Adults Board.

Zarząd składa się z różnych partnerów pracujących w Derbyshire, w tym Derbyshire County Council, Derbyshire Fire and Rescue Service, Derbyshire Constabulary, Usługi NHS obejmujące Derbyshire, lokalne rady okręgowe i gminne oraz organizacje sektora wolontariatu

**Możesz dowiedzieć się więcej o Derbyshire Safeguarding Adults Board i ich pracy na stronie: [www.derbyshiresab.org.uk](http://www.derbyshiresab.org.uk)**

Nazwisko/numer referencyjny osoby (do uzupełnienia przez profesjonalistę)

Wpisz tutaj nazwę/numer referencyjny.



Współpracujemy z Tobą, aby zapewnić  
Ci bezpieczeństwo